

Dr. Excel

MASTER IN BUSINESS INTELLIGENCE

TRAINER
MICROSOFT

16 ORE
de training

Metoda Dr.Excel –
testată de peste 700
de companii

gestionați relațiile dintre
tabele, să aplicați
constrângeri și să creați
interogări avansate.

Diplomă +
Acces gratuit la
înregistrarea cursului

VALERIU GREAVU
MCT

ACCESS

începători

Curs *Microsoft Access Începători (I)*

cu Instructor Acreditat



Coordonator program:

Valeriu Greavu

Microsoft Office Specialist

Vă învățăm echipa să creeze, să editeze și să gestioneze baze de date în Microsoft Access, folosind tabele, relații, interogări, formulare și rapoarte – fundamentul unei organizări eficiente și al unui flux de lucru clar în compania dvs.

Echipa dvs. învață să transforme fișierele nestructurate în baze de date clare, bine organizate și ușor de actualizat – esențiale pentru gestionarea eficientă a informațiilor și luarea rapidă a deciziilor în companie.



Durata 16 ore



Nivel Începător



Acces la Înregistrarea Cursului



Curs cu Instructor



Diplomă după Absolvire

Bonusuri Companii

Bonus 1



Acces Gratuit la Platforma Dr.Excel

Toți participanții beneficiază de acces **GRATUIT** la [Pachetul Excel Complet](#) - peste 600 de lecții video în limba română, acoperind **Microsoft Excel, VBA și Power BI**, disponibile online, oricând.

Bonus 2



Suport Gratuit și Nelimitat

Oferim [Suport Gratuit și Nelimitat](#), fără restricții de timp, pentru **orice problemă legată de Excel**, prin intermediul [Comunității Excel din România](#).

De ce să alegeți cursul **Microsoft Access Începători** pentru echipa dvs.

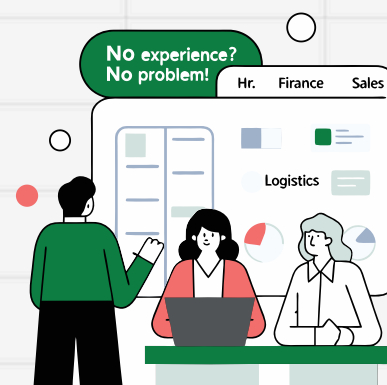


Beneficii concrete pentru compania dvs.

- Gestionare eficientă a datelor** – Structurarea clară a informațiilor reduce timpul pierdut.
- Reducerea erorilor** – Introducerea corectă a datelor prin formulare controlate.
- Automatizare** – Extrageți date rapid prin interogări fără procese manuale.
- Sprijin pentru digitalizare** – Bază solidă pentru proiecte IT viitoare.
- Autonomie crescută** – Angajații nu mai depind de intervenția IT pentru modificări simple.
- Standardizare internă** – Toată echipa lucrează după aceleași reguli și structuri.

Pentru cine este acest training

- Angajați care lucrează frecvent cu baze de date** – Pentru o organizare mai eficientă a informațiilor.
- Analiză și raportare** – Pentru cei care trebuie să extragă și să interpreteze date rapid.
- Specialiști în administrativ, financiar sau logistică** – Pentru gestionarea clară a datelor operaționale.
- Responsabili IT non-tehnici** – Pentru a crea baze de date simple fără programare.
- Coordonatori de echipe sau proiecte** – Pentru urmărirea clară a resurselor și activităților.
- Companii care doresc digitalizare internă** – Ca prim pas către automatizare și procese mai inteligente.



Formatul cursului

- 16 ore de training live**, stabilite de comun acord cu echipa dvs.
- Online / Offline – pe Teams / platforma preferată de dvs sau în orice locație din țară.
- Minim 5 participanți** per grupă.
- Materiale incluse – suport PDF, fișiere de lucru, **acces la înregistrarea cursului**.
- Diplomă de participare – pentru fiecare membru al echipei.
- Bonus 1: Acces gratuit la [Pachetul Excel Complet](#)
- Bonus 2: [Suport gratuit și nelimitat](#)



Ce învață echipa dvs. și de ce suntem alegerea potrivită

Structura cursului Microsoft Access Începători

1. Interfața Access

- Ce învățați: Navigarea și personalizarea interfeței Access pentru eficiență.
- Teme: Interfață, panglici, taburi contextuale, personalizare, scurtături utile.

2. Bazele teoriei bazelor de date

- Ce învățați: Ce este o bază de date și ce conține.
- Teme: Tipuri de baze de date, obiecte stocate.

3. Tabele în Access

- Ce învățați: Cum creați și structurați tabele.
- Teme: Structură, tipuri de date, organizarea informațiilor.

4. Operare cu tabele

- Ce învățați: Cum adăugați, modificați și ștergeți date.
- Teme: Operații DML, filtre, sortări, modificarea structurii.

5. Relații între tabele

- Ce învățați: Cum conectați tabelele pentru o bază de date relațională.
- Teme: Tipuri de relații (1:N, N:M), beneficii.

6. Interogări în Access

- Ce învățați: Cum extrageți informații cu ajutorul interogărilor.
- Teme: Tipuri de query-uri, operatori, coloane calculate.

7. Formulare

- Ce învățați: Crearea de interfețe prietenoase pentru introducerea datelor.
- Teme: AutoForm, design, personalizare formulare.

8. Rapoarte

- Ce învățați: Generarea de rapoarte clare și structurate.
- Teme: AutoReport, design, formatare, grupare, antet/subsol.

De ce aleg companiile să colaboreze cu noi

- 🎓 **Traineri certificați Microsoft**, cu experiență reală în formarea echipelor.
- 🗣️ **Stil interactiv** – punem accent pe întrebări, explicații clare și exerciții practice.
- 🏢 **Focalizare pe nevoile business-ului** – exemple și cazuri din mediul real de lucru.
- 🎯 **Training personalizat** – adaptăm livrarea la nivelul echipei voastre.
- 👉 **Metodă eficientă** – fără teorie inutilă, totul aplicat pas cu pas.



Metoda Dr.Excel – Ultra All Inclusive

Soluția completă de instruire Excel, personalizată și practică

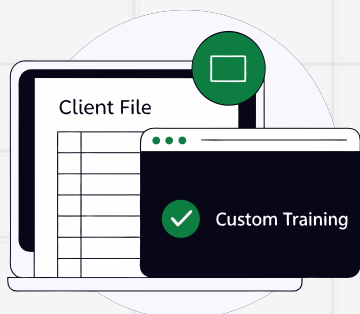
Un **pachet all-in-one**, creat special pentru companiile care doresc rezultate clare și aplicabile imediat. Include:

Analiză inițială personalizată

Întâlnire online cu Echipa Dr.Excel pentru a identifica nevoile reale de instruire.

Agendă personalizată

Cursul este adaptat în funcție de background-ul și obiectivele participanților.



Acces online extins – 12 luni

Conturi individuale de e-Learning cu acces la **Pachetul Dr.Excel Complet**, adică la peste 600 de lecții video de Excel, VBA, Power BI, etc.

- **Monitorizare activitate online** : Rapoarte detaliate despre utilizarea platformei de către fiecare cursant.
- **Feedback post-curs (la rece)** : Evaluare după parcurgerea lecțiilor online și susținerea examenelor.

Follow-up & consultanță practică (opțional)

Sesiuni de aplicare concretă a cunoștințelor în activitatea de zi cu zi.

Pasul 1:

Pasul 2:

Pasul 3:

Pasul 4:

Pasul 5:

Pasul 6:

Pasul 7:

Evaluare pre-curs (opțional)

Testarea cursanților pentru a determina nivelul actual de cunoștințe și abilități.

Curs practic 100%

Susținut de trainer certificat Microsoft, cu focus pe exerciții și aplicații reale.

- **Lucru pe fișierele voastre** : La cerere, se pot folosi documente Excel propuse de participanți, pentru a îmbina trainingul cu consultația.
- **Garanție de satisfacție – fără risc** : Dacă satisfacția este sub 75% (conform feedback-ului)
 - Returnăm integral taxa sau
 - Reluăm cursul fără costuri suplimentare
- **Raport de progres individual** : Trainerul oferă o analiză detaliată a rezultatelor și recomandări pentru perfecționare.
- **Certificat de absolvire** : Fiecare cursant primește un certificat oficial de participare și finalizare.

Suport continuu

Asistență prin **Forumul Comunității Dr.Excel** sau direct de la trainer.



Acum este rândul echipei dvs.

Oferiți colegilor un start solid – un training practic, bine structurat și ghidat de un formator cu experiență reală în organizarea și standardizarea bazelor de date în Microsoft Access.



[Solicitați o Ofertă Acum](#) 

Rezervați o sesiune sau solicitați o ofertă personalizată:



www.DrExcel.ro



office@drexcel.ro



[0787.692.238](tel:0787.692.238)